

**UNIVERSIDAD CATÓLICA DE EL SALVADOR
ESCUELA DE POSTGRADOS**



"La Ciencia sin Moral es Vana"

INFORME DE INVESTIGACIÓN

**PLATAFORMA DE CAPACITACIÓN CONTINUA PARA ESTUDIANTES,
DOCENTES Y PERSONAL ADMINISTRATIVO DEL COMPLEJO EDUCATIVO
CATÓLICO JUAN XXIII**

PRESENTADO POR

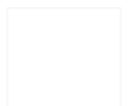
CARLOS ALFREDO CASTILLO FLORES

PARA OPTAR AL GRADO ACADÉMICO

MÁSTER EN ASESORÍA EDUCATIVA.

JUNIO DE 2020

SANTA ANA, EL SALVADOR, C.A.



UNIVERSIDAD CATÓLICA DE EL SALVADOR

AUTORIDADES ACADÉMICAS

MONSEÑOR Y LICENCIADO MIGUEL ÁNGEL MORAN AQUINO

RECTOR

DOCTOR MOISÉS ANTONIO MARTÍNEZ ZALDÍVAR

VICERRECTOR GENERAL

MAESTRO MOISÉS ULISES GARCÍA PERDIDO

SECRETARIO GENERAL

DRA. ANTONIA LARISA HERNÁNDEZ MONTERROSA

DIRECTOR DE LA ESCUELA DE POSTGRADO

SANTA ANA, EL SALVADOR, C.A.

AGRADECIMIENTOS

A Dios todopoderoso.

Por no dejarme solo en todas mis faenas y sentir su presencia en todo momento, no sólo en las alegrías y problemas, sino también, en todos los momentos en los cuales me llené de su espíritu para seguir adelante.

A mi familia.

Por haberme ayudado, a sentirme querido como hijo, como hermano, esposo y padre. Por estar a mi lado en los momentos difíciles, velando por mi bienestar, agradezco su confianza y el apoyo que cada uno de ellos me ha brindado hasta este momento.

A mis compañeros de curso.

Por los momentos vividos durante el recorrido de nuestro aprendizaje, gracias por su comprensión y ayuda durante el tiempo que estuvimos juntos, por enriquecer mi espíritu, conocimientos y habilidades, sobre todo su amistad.

A mis docentes.

Por compartir sus conocimientos, experiencias profesionales y de vida, marcando mi sendero para seguir buscando mi desarrollo personal y profesional. Agradezco de forma muy vehemente a mi asesor, Ing. José Carlos Madrigal, por brindarme sus conocimientos y experiencias educativas, con una convicción clara del papel del docente como ente de cambio en los estudiantes.

A la Universidad Católica de El Salvador.

Por ser mi alma Máter; brindándome la oportunidad de crecer personal y profesionalmente, conociendo personas extraordinarias y de gran valor, que diariamente, dedican sudor y sangre para el beneficio de la sociedad.

Carlos Alfredo Castillo Flores

ÍNDICE

Introducción.....	2
Capítulo I: Generalidades del estudio	4
1.1 Problemática de investigación.....	4
1.2 Justificación.	7
1.3 Objetivos.....	9
1.3.1 General	9
1.3.2 Específicos	9
Capítulo II. Marco teórico.....	10
2.1. Administración escolar.	10
2.2. Evolución institucional.....	11
2.3 La educación virtual.	14
2.4. La resistencia y actitud negativa frente al cambio.....	16
2.5. La evaluación y capacitación docente.	18
Capítulo III. Metodología de la investigación.	19
3.1 Tipo de estudio.....	19
3.2 Resultados.....	19
3.2.1 Horarios.	20
3.2.2 Conoce y ha usado la plataforma Moodle.....	20
3.2.3 Nivel de uso o aprovechamiento de plataformas virtuales.	22
3.4 Procedimiento.	23
3.5 Operación de la plataforma.....	27
Capítulo IV. Mantenimiento y actualización de la plataforma.....	28
4.1 Gestión de categorías.....	28
4.2 Gestión de los cursos.....	29

4.3 Gestión de los usuarios.	30
4.4 Gestión de los contenidos.	33
4.5 Gestión de los informes.	33
Capítulo V. Conclusiones y recomendaciones.....	34
5.1 Conclusiones.....	34
5.2 Recomendaciones.	34
Bibliografía.....	35
ANEXOS	36
Anexo 1. Prueba de conocimientos previos.....	37
Anexo 2. La gestión de contenidos.....	39
Anexo 3. Sitio web del CEC Juan XXIII.....	40

Introducción.

Las instituciones educativas, desde su nacimiento, han sido una fuente inagotable de conocimiento para los estudiantes en general, regidos por su misión y valor social, unen esfuerzo con las oficinas gubernamentales para establecer el mejor camino educativo, considerando para ello, la selección de contenidos y los mejores medios didácticos para lograr su principal objetivo, la formación de personas, teniendo en cuenta que su enseñanza debe equilibrarse en valores y ciencia.

Esta labor institucional requiere de una supervisión constante, evaluaciones personalizadas que muestren resultados cercanos a los objetivos, si bien, estos no pueden considerarse exactos, por el trabajo que se realiza con personas de diferentes ideologías, creencias y singularidades, es oportuno disponer de ciertos elementos de medición que cumplan con los requisitos impuestos por la sociedad, los cuales, van muy de la mano con aquellos requisitos de las entidades gubernamentales.

Siendo una tarea de gran valor, que debe ser supervisada, cumpliendo los requisitos sociales y gubernamentales, estos se convierten en los objetivos que cada institución educativa debe alcanzar. Durante este proceso surgen diversidad de técnicas didácticas para hacerlo, por lo cual, las instituciones tienen que velar por su fiel cumplimiento y aportar, más allá del cumplimiento de requisitos, todo aquel conocimiento que pueda influenciar a los estudiantes y docentes, a formar un equipo de integración social, unidos y solidarios, para la reconstrucción social que el país espera.

El Salvador se encuentra en una coyuntura de cambio, afectados por la globalización y demás factores sociales, en la cual deberá cambiar sus formatos o métodos de estudio, adaptándolos a las nuevas tendencias, pero no solamente en el sentido de usar nuevas herramientas, sino más bien, actualizar la forma en que los estudiantes y docentes interactúan en el intercambio de contenidos, ideas e integración social.

Los países más avanzados se encuentran en la búsqueda de personas que puedan lidiar con las nuevas tendencias, integrándose agresivamente y provocando el cambio

cultural, este último muy evidente en algunos países en donde han desaparecido ciertos elementos que definían los rasgos más predominantes de su sociedad.

El cambio es constante y, por lo tanto, la adaptación en las instituciones educativas, requisitos sociales y de gobierno, no puede quedar aislado, claro está que esto conlleva disponer de recursos, conocimientos y habilidades que, en muchos casos, puede no estar disponible para todas.

Es el uso de tecnologías basadas en Internet para proporcionar un amplio abanico de soluciones que aúnen adquisición de conocimientos y habilidades o capacidades. (Rosemberg, 2001)

Debido al auge las aplicaciones web multimedia, hoy es posible disponer de herramientas tecnológicamente avanzadas, manteniéndonos informados de muchas cosas, por lo cual, es importante aprovechar ese medio, no solo para el ocio, sino, en el ámbito educativo.

Tomando en cuenta lo anterior, es evidente que los sitios educativos son cada vez más populares y accesibles a las instituciones de enseñanza, permitiendo que estas puedan incursionar en plataformas digitales, como es el caso del CEC Juan XXIII, que consideró dar el siguiente paso en la evolución educativa, como muchas otras instituciones.

Es importante mencionar que incorporar una plataforma digital de enseñanza no es sencillo, el personal administrativo, docentes y estudiantes, toman un papel decisivo para el correcto funcionamiento y desempeño de esta. Además, estas plataformas disponen de ambientes cada vez más nuevos y personalizados, debido a esto, aún se generan ciertas dificultades operativas, para docentes, padres de familia y estudiantes.

Tomando en consideración lo anterior, la investigación incluyó muchos aspectos como: administración de plataforma, diagramación de estrategias para la publicación de contenidos, política de uso, publicación de actividades, mensajería, etc.

Las primeras etapas brindaron resultados rápidos y muy satisfactorios, siendo así, se procedió al ingreso de todos los docentes, estudiantes, cursos y características que permitieran su publicación y operación productiva, fue entonces que, en marzo de 2020, se realizó el lanzamiento oficial de la plataforma para la comunidad docente y estudiantil de la institución.

Capítulo I: Generalidades del estudio

1.1 Problemática de investigación

Para poder determinar el éxito de una buena enseñanza es imprescindible establecer los objetivos de esta, además, qué metodologías, herramientas y demás acciones o recursos posibilitarán el alcance de dichos objetivos, por tal razón, es necesario contar con una administración efectiva de todo lo anterior, considerando como base los procesos de enseñanza y aprendizaje que demanda la sociedad y en especial las generaciones actuales del educando.

En primer lugar la sociedad actual demanda profesionales que tengan las competencias necesarias para poder desarrollar trabajos que hace una década no existían y el área educativa, por consiguiente, demanda formadores que sean capaces de generar ambientes en donde se pueda promover el aprendizaje de los estudiantes del siglo XXI; como consecuencia surge la necesidad de apoyar a los docentes en el proceso de incorporación de las tecnologías de la información y comunicación (TIC) en el aula, para lo cual se diseña el curso virtual en el que los participantes adquieran las competencias para la que permitan las incorporación de las TIC en el aula de manera idónea.

Todas las instituciones educativas, desde su fundación, especifican su visión y misión, en la cual asumen el reto de formar personas para integrarlas a la sociedad, como fuente de crecimiento cultural y productividad para el país, siendo así, todas buscan lo mismo, pero con diferentes herramientas o metodologías, algunas metodologías están designadas por el gobierno, como el caso de El Salvador, quien dispone del Ministerio de Educación.

Los diferentes gobiernos de El Salvador han elaborado diferentes planes educativos, con el fin de fortalecer la educación y desarrollo del país, sobre todo, ahora que enfrentamos nuevas tendencias y cambios culturales severos y acelerados por la globalización. (MINED, 2019)

Considerando lo anterior, todas las instituciones educativas, deben luchar por la integración de sus planes de estudios con el medio globalizado actual, establecer nuevos métodos de enseñanza y llegar a todas aquellas personas que desean superarse, como derecho obtenido al ser ciudadanos salvadoreños, claro está que este punto tiene muchas aristas, no sólo se educa en la ciencia, sino también, en valores humanos, que permitan crear una mejor sociedad.

La educación es un derecho, por lo cual es indispensable que se disponga de los medios necesarios para hacerlo, pero, cada vez se hace un bien más caro, esto debido a que cada institución cuenta con diversidad de dificultades operativas, considerando que la educación debe subir de nivel, adecuándose a los ambientes globalizados que el país enfrenta, por otro lado, tenemos los costos elevados, los estudiantes que llegan de diversos ambientes sociales, en donde se ve diferenciada la responsabilidad de cada hogar sobre el aprendizaje de sus hijos, entre otros puntos.

Ahora bien, si los recursos son limitados, ¿Cómo se podría minimizar el costo y maximizar la enseñanza?, en este sentido, es importante reconocer que los métodos utilizados no disponen de todas las respuestas, es el conjunto de estos los que los hace más completos y a la vez más complejos, por lo tanto, si existe un medio de enseñanza muy adecuado para las instituciones, en donde puedan aplicarse diferentes métodos, ¿no debería ser este el elegido?, realmente sí, pero, recordemos que existen instituciones que no disponen de una infraestructura adecuada, con la tecnología interna necesaria, docentes muy bien capacitados y otros elementos esenciales para que esto funcione.

Pese a lo anterior, ya existen soluciones gratuitas, fáciles de implementar y que pueden apoyar la enseñanza, tanto dentro como fuera del aula, estas soluciones o plataformas educativas brindan un gran apoyo a la institución, a los docentes, al

personal administrativo, padres de familia y estudiantes. Además, se apegan a los requisitos del Ministerio de Educación, promueven la administración de los planes de estudio, contenidos y planificación docente, de una forma más práctica y dinámica, reduciendo los costos de esto de forma muy significativa.

Situándonos en el párrafo anterior, el centro educativo Juan XXIII, no contaba con una plataforma educativa para administrar los contenidos de las diversas asignaturas que se imparten y complementar, de forma virtual, la enseñanza que reciben los estudiantes, por lo cual se desarrolló una investigación que pudiese evidenciar las brechas que se tenían en la institución y poder sugerir la herramienta más adecuada a la situación de la institución.

Luego de realizar la investigación, se diseñó un plan de trabajo en conjunto con la dirección, para establecer y dar a conocer el rol del docente en el uso de una plataforma digital, la estructura de la plataforma y la logística que se desarrollaría para inscribir al personal administrativo, los docentes y estudiantes en la plataforma, indicándoles la importancia de su participación dentro del proyecto, además, del control administrativo del trabajo docente, antes y durante la enseñanza de los contenidos.

La Dirección de la institución quedó satisfecha del diseño y la estructura definida para la plataforma Moodle, considerando que no disponían de una plataforma educativa, el personal administrativo y docente se beneficiaría de la experiencia en el uso de Moodle, esto generó grandes expectativas en el personal y, a su vez, la participación masiva de los docentes y el personal administrativo para el uso del sitio del centro educativo.

1.2 Justificación.

La incorporación de las tecnologías de la información y comunicación (tic) en el aula es un proceso que se está incrementando de manera acelerada a nivel mundial, es una expresión global de lo educativo. Ante esta situación es necesario tener presente que su incorporación no se limita al problema de contar con las herramientas que conforman estas tecnologías: equipos y programas de cómputo, sino que lo más importante es construir un uso educativo y, en estricto sentido, didáctico de las mismas.

Por otra parte, un número importante de docentes se encuentran en conflicto ante estas tecnologías, varias son las razones para ello. Por primera vez en la historia de la humanidad un alumno está en condiciones de saber más o tener mayor habilidad en el manejo de un equipo que el docente. Los jóvenes de la generación actual, a la que algunos tecnólogos llaman nativos digitales, han crecido y se han desarrollado desde estos instrumentos. No les tienen miedo, han desarrollado una habilidad de tocar cualquier parte del equipo buscando una reacción del mismo y de esta manera han aprendido a relacionarse cotidianamente con ellos. No tienen que leer el instructivo para saber cómo se usa; así, mientras la mayor parte de los adultos busca en un programa la palabra que permita seguir una ruta de información, ellos pueden descifrar los símbolos, identifican con mucha claridad que, en una pantalla, el paso a seguir se puede localizar en cualquier parte, porque las imágenes y los colores les permiten descifrar por dónde avanzar. Para los llamados migrantes digitales, es decir, la mayoría de los docentes, estos acercamientos pueden resultar complicados, máxime cuando no encuentran en la cadena de información el término que buscan para seguir avanzando. En este contexto el docente se siente en desventaja con respecto de sus estudiantes.(Díaz-Barriga, 2013)

Por tal razón surgió la necesidad de implementar la plataforma digital de enseñanza, orientada a cubrir las necesidades de administración y enseñanza virtual, para que la institución contara con herramientas que permitieran agilizar y complementar contenidos vistos en clase, colocación de recursos didácticos que mejorarán las

habilidades de los estudiantes, aprovechando el tiempo en el aula para resolver dudas y cubrir contenidos extensos, además de mejorar la calidad en general de la enseñanza.

El proyecto estaba orientado a la implementación de una plataforma de educación continua para todos los miembros de la institución, por lo que se cumplió con los objetivos de esta, sin limitarse únicamente a la enseñanza de los estudiantes, si no, llevarla al plano docente y administrativo, según el alcance educativo que la institución desea para todo el personal.

Se desarrolló el proyecto en el Complejo Educativo Católico Juan XXIII, considerando para ello: su estructura organizativa, acceso a las instalaciones, grupo grande de docentes, gran cantidad de estudiantes, infraestructura física y tecnológica adecuada, entre otros muchos más aspectos que favorecen a la comunidad educativa.

La Dirección de la institución tenía la necesidad de incorporar una plataforma de gestión de aprendizaje para apoyar el proceso de enseñanza de sus estudiantes, que permitiera cubrir los contenidos de los programas de estudio y que además disponga de material didáctico accesible durante todo el tiempo que dure la asignatura o el período escolar, proporcionando un apoyo adicional a estudiantes que requieren repasar los temas vistos en clase en sus computadoras o equipos móviles en sus casas.

La institución no contaba con una plataforma educativa de cursos específicos, que pueden tomar tanto los docentes como el personal administrativo, esto con el fin de capacitarles en temas diversos que le interesan a la Dirección y que beneficiarían a los participantes, aumentando sus competencias y aprovechando esos conocimientos en la mejora operativa institucional.

1.3 Objetivos

1.3.1 General

Diseñar e implementar una plataforma digital de enseñanza que cumpla con las necesidades de la institución, apoyando la enseñanza, la participación docente y el crecimiento humano y profesional del personal administrativo, en un medio virtual seguro, sencillo y controlado.

1.3.2 Específicos

- Analizar y comprender las necesidades de la institución para desarrollar un sitio digital de enseñanza que permita el desarrollo de las competencias docentes y del personal administrativo, bajo un ambiente controlado y dinámico, que permita la publicación de contenidos acorde a la filosofía institucional.
- Reunir el conocimiento del personal docente y administrativo en una estructura de enseñanza continua, la cual estará bajo la tutela de la Dirección, con el fin de mejorar sus competencias docentes y/o administrativas.
- Observar y atender las necesidades de los estudiantes para diseñar las actividades educativas dentro de la plataforma digital educativa.
- Gestionar la configuración del sitio para que los docentes, personal administrativo, estudiantes y padres de familia puedan acceder y cumplir con el rol definido dentro de la plataforma digital educativa.

Capítulo II. Marco teórico.

2.1. Administración escolar.

La administración escolar, en las instituciones educativas, debe establecerse como una cultura organizativa, permitiendo la acción de todos los entes que la conforman, dentro de ella se gesta un clima organizacional de apoyo, acompañado de normativas y políticas diseñadas para el cumplimiento de los objetivos, todo ello basado en el proceso de la socialización de valores y conocimientos.

2.1.1. Cultura institucional.

Sin una cultura institucional, las escuelas no podrían ejecutar sus planes de enseñanza, medir los logros y alcanzar sus objetivos, es necesario comprender que la cultura está orientada al comportamiento deseado de las personas que integran la institución, sin ella es difícil que se entienda el fin y la meta de la misma.

Es por ello que el fin educativo, debe enfocarse en la transformación de las personas, el desarrollo social y la calidad humana, constituyendo un medio de difusión, a través de la cual, las sociedades busquen soluciones a todos los problemas.

Siendo así, es clave valorar la forma en que o los medios utilizados para tal difusión, la personalización, de los servicios educativos, no se refiere únicamente al ámbito presencial, sino, a la flexibilidad con que estos llegan a las personas, debemos entender que cada vez el mundo cambia sus paradigmas de lo que Internet puede hacer, por lo cual, las instituciones educativas deben dar ese salto, pasar del común denominador presencial o semipresencial a un ambiente totalmente virtual.

Algunas instituciones se preguntan ¿Bajo qué calidad se brindará este servicio educativo?, cuando la pregunta debería ser otra, ¿Cómo mantener mi servicio educativo de calidad en plataformas digitales?, el uso frecuente del Internet por estudiantes define la respuesta a la última pregunta, calidad en los contenidos, claro está que la calidad es un punto referencial, difícilmente de medir en muchos sentidos, adicionalmente cuestionamos la facilidad para enseñarlos, la accesibilidad a ellos,

flexibilidad de horario y los resultados obtenidos, considerando a estos últimos lo más valioso en la educación virtual.

Durante las clases presenciales existen mecanismos para mantener la atención de los estudiantes, pues el docente puede identificar si el contenido es o no de utilidad y, si los estudiantes, comprenden el tema al momento de realizar un ejemplo. En el caso de la educación virtual resulta un poco más complejo, pero no necesariamente implica un mayor esfuerzo, considero que depende más del formato de los contenidos, la estrategia de publicación y la usabilidad que los estudiantes darán a los contenidos.

Actualmente, se le da gran importancia a la educación presencial en El Salvador, aduciendo que esta es relativamente cara, tanto en competencias y habilidades docentes, como en la infraestructura tecnológica necesaria para implementarla, obviamente este punto no está tan alejado de la realidad, pero tampoco puede considerarse como imposible, existen muy buenos ejemplos del desarrollo virtual en el país, que no se encuentran asociados a la educación universitaria, sin embargo, sigue siendo un tema altamente discutido en el ámbito de educación media.

En este proyecto he tratado de dar una visión diferente a la forma de gestionar un cambio de un ambiente presencial a uno virtual, con un alcance relativamente amplio, pues no sólo se enfoca en una plataforma para la enseñanza virtual de estudiantes, sino también, de aquellas personas que laboran en la institución, facilitándoles un ambiente de trabajo colaborativo diferente, bajo una conducción más ordenada y con criterios que permitan desempeñar su trabajo de una forma eficiente y eficaz.

2.2. Evolución institucional.

La fundación del C.E.C JUAN XXIII, se realiza en el año de 1982, el cual inició dentro de las instalaciones de la Iglesia El Calvario, la cual se encuentra ubicada en 10ª Avenida Norte, entre Calle Libertad Poniente y 2ª Calle Poniente, al mismo tiempo se encontraba en el Seminario Juan XXIII, ubicado en Avenida José Matías Delgado Sur, entre Calle Libertad Poniente y 1ª Calle Poniente; estos eran los espacios con los que contaban en sus comienzos como una institución educativa. En el año de 1991, la

Iglesia Madre del Salvador, ubicada en 23^a Avenida Sur, entre 5^a Calle Oriente y Calle Santa Cruz, contaba con un predio baldío ubicado en Final Calle Santa Cruz, Barrio San Rafael (ubicación actual de la Institución, ver anexo 1:Ubicación geográfica) el cual es donado al Seminario para la construcción del Complejo Educativo; el Padre Ricardo Humberto Cea Salazar (Q.D.D.G.) era el director de la Institución, y tuvo la iniciativa de solicitar al Gobierno del país la construcción de 2 pabellones que contaran con aulas para clases y oficinas administrativas en el predio donado; siendo esta obra realizada a través del Fondo de Inversión Social (FIS) en el año de 1992, la cual era encargada en ese momento de financiar proyectos pequeños para la disminución de efectos negativos en zonas de pobreza o vulnerabilidad, entre las cuales estaba financiar proyectos de construcción de infraestructura, entre otros. En el año de 1994 se inicia con la construcción de más aulas para clases, y un edificio de dos niveles, el cual es ampliado a tres niveles en el año de 1998, esta última construcción se realiza con fondos propios de la institución. Actualmente el Centro Escolar, es una de las principales instituciones con más demanda por su sistema educativo, impartiendo conocimientos indispensables para educación básica y media, así como educación religiosa de carácter católico.

Sus bases legales están contempladas en los artículos 26 y 57 de la Constitución de la Republica de El Salvador, artículo 61 de la Ley General de Educación; decreto 744 del Diario Oficial de la fecha 4 de septiembre de 1987 “Ley de Centros Educativos Diocesanos-Capítulo Único”.

En el año 2016 se inicia la construcción del edificio de parvularia, para brindar un espacio de formación inicial para los niños, abriendo sus puertas en el año 2017.

Actualmente, la institución brinda servicios a la comunidad santaneca desde parvularia hasta bachillerato, en ambos turnos.

La institución se propone brindar a la sociedad santaneca jóvenes con una alta formación académica, que sean capaces de integrarse a un mundo laboral complejo y cambiante, así como discernir por una carrera universitaria que más cumpla con sus

capacidades y habilidades personales, de tal forma que puedan valorar y respetar la dignidad de la persona humana desde la perspectiva moral.

Desde su fundación se ha intentado contar con un cuerpo docente con alto profesionalismo, que se identifiquen con las finalidades y objetivos de una institución cristiana católica.

MISIÓN

“Somos una comunidad académica que, inspirada en el sentir, pensar y actuar de Cristo, orienta integralmente a la persona para que sea capaz de asumir la dignidad humana de hijos de Dios”.

VISIÓN

Ser un Complejo Educativo Católico con calidad académica y principios cristianos, que integre los valores del evangelio al quehacer educativo de su comunidad.

Eslogan:

“PARA COSAS GRANDES HEMOS NACIDO”

Ideario:

1. Cristianos
2. Evangelizadores
3. Organizados
4. Disciplinados
5. Laboriosos
6. Competentes
7. Ordenados
8. Responsables
9. Perseverantes
10. Unidos

Servicio social.

Desarrollar actividades de formación integral para los estudiantes de bachillerato, a partir de la formación en una pedagogía social que visualice los valores y rasgos éticos del joven, sensibilizando a las necesidades de la sociedad, con el fin de contribuir a la Institución y comunidades aledañas.

Instituciones favorecidas:

1. Coatepeque Parroquia San Pedro Apóstol
2. Iglesia el Calvario
3. Iglesia Natividad
4. Iglesia Madre del Salvador
5. Centro Escolar Colonia Santa Leonor
6. Cruz Roja
7. Universidad UNICAES
8. Fundación UNBOUND

2.3 La educación virtual.

2.3.1. La definición y las funciones de la cultura institucional.

Para poder hablar de cultura institucional se hace necesario responder la pregunta ¿Qué significa comunicación organizacional? Significa diversidad de cosas para diferentes personas, de hecho, probablemente haya tantas definiciones como profesionales vinculados a este campo de actividad.

La definición que se suele utilizar es simplemente esta: la comunicación organizacional es el intercambio de información, de ideas y de sentimientos, resumida en una sola palabra, es intercambio.

La comunicación interna no ha sido ni es definida usualmente en esta forma. Están aquellos que la piensan en términos informáticos, otros circunscriben su significado a la transmisión de información o igualan comunicación con medios de prensa. Sin embargo, esos significados son solo partes de un todo. Todos deben ser utilizados efectivamente para promover el proceso de intercambio y establecer el “tono” de la comunicación en la institución, por lo que se presentan las funciones principales de la comunicación interna. (Ritter, 2008)

1. Afianzar, fomentar o cambiar la cultura institucional existente.
2. Apoyar el logro de los objetivos, las políticas, los planes y programas institucionales.
3. Generar el entendimiento de los temas complejos en audiencias internas cada vez más diversificadas.
4. Satisfacer las necesidades de información y comunicación de las audiencias internas.
5. Construir una identidad de la institución en un clima de confianza y motivación.
6. Profundizar en el conocimiento de la institución como entidad.
7. Desarticular las subculturas negativas, como por ejemplo las de las áreas como compartimentos fijos.
8. Hacer públicos los logros conseguidos por la institución.
9. Permitir a cada empleado expresarse ante la dirección general, cualquiera sea su posición en la escala jerárquica de la institución.
10. Promover una comunicación entre los miembros de la institución en todos los niveles.
11. Contribuir a la creación de espacios de información, participación y opinión.

12. Facilitar la integración de las realizaciones personales con las institucionales.

13. Reducir los focos de conflicto interno a partir del fortalecimiento de la cohesión de los miembros.

2.4. La resistencia y actitud negativa frente al cambio.

La naturaleza humana es genéticamente opuesta al cambio. La base de nuestro equilibrio psicológico, por ser uno de los fundamentos básicos de la constitución del “yo”, está en la estabilidad de nuestros archivos mentales, de nuestras “verdades” permanentes. El cambio necesariamente va a afectar a dicha estabilidad. Es normal pues que nos resistamos a desestabilizar uno de los aspectos funcionales más importantes de nuestra naturaleza humana. Es preciso tener en cuenta esta importante característica del ser humano, antes de afrontar cualquier plan de cambio cultural. Todo cambio radical es difícil de lograr. No es que los involucrados no hayan tratado de lograrlo antes. Lo han intentado y seguramente muchas veces, solo que la cultura de sus instituciones que ellos mismos seguramente contribuyeron a instalar, se lo impedía. ¿Por qué?, porque las instituciones constituyen, por naturaleza, un sistema basado en la estabilidad, en el cual todas las piezas encajan de modo que el sistema funcione. Las uniones entre las partes es lo que mantienen ese sistema fijo. (Ritter, 2008)

Por tanto, es importante destacar la necesidad de innovar y generar estrategias que garanticen cambios dentro de una comunidad educativa, con el fin de mantener el éxito de una institución pública o privada.

Sin embargo, existen diferentes barreras que se pueden presentar al momento de generar cambios institucionales, dentro de las cuales se pueden mencionar:

- Impaciencia por parte de la conducción: el foco está puesto en obtener el éxito rápidamente. Una actitud racionalista y tecnocrática complica la competencia del proceso de cambio basado en variables como la dinámica de grupo.

- Incapacidad de cambio por parte del personal: la nueva cultura no puede ser impuesta por la fuerza debe tener consideraciones de la cultura que desea modificar.
- Complejidad del proceso: proceso lento y pesado. Demasiados individuos son involucrados en la conducción del proceso de cambio por lo que deben consensuarse demasiados intereses en juego. (Dávila & Martínez, 2000)

Los proyectos se forman por un problema o cuestión que dirige y organiza las actividades de aprendizaje, produciendo diferentes resultados que, de forma acumulativa, dan lugar a un producto final relacionado con la cuestión planteada. El proyecto puede ser presentado al grupo y discutido por los compañeros. (Pérez y García, 2002)

Se debe determinar cómo comunicar de forma efectiva al cliente, interno y externo, el proceso de creación del servicio, así como sus beneficios, con el objetivo de captar su confianza. Para ello pueden emplearse señales tangibles que generen valor como la interacción personal, el equipo usado, las políticas o el ambiente físico en el que opera la institución. (Garay, 2009)

Se debe tener en cuenta la formación y capacitaciones periódicas del personal respecto a la atención al cliente, pues son quienes representarán a la institución, además son aspectos valorados por el cliente.

El cliente normalmente tiene expectativas en cuanto a cómo se prestará el servicio y por quién. Esto implica que será esencial la selección, formación y presencia del staff de atención al cliente. (Lovelock, 2015)

Tomando en cuenta el comentario anterior, el staff de la institución es bastante amplio y con formación adecuada para encarar el uso de una plataforma virtual, probablemente la implementación tome tiempo, pero es parte del proceso de incorporación de una plataforma virtual educativa.

2.5. La evaluación y capacitación docente.

Evaluar a los docentes y personal administrativo es un proceso esencial en toda institución, por lo cual, debe ser gestionado de forma sistemática, de tal forma que pueda medirse su desempeño basado en metas o competencias muy bien definidas y discutidas con cada docente, esto permitirá que cada uno conozca los retos que enfrentará y las habilidades que debe desarrollar para su desempeño en el cargo, de su potencial y de desarrollo futuro. Las evaluaciones deben formar parte del plan de desarrollo institucional, por lo que se esperaría que fueran el director y subdirector los responsables de evaluar el desempeño del personal que participa en la institución, además, debe ser capaz de promover la autoevaluación como parte del plan de desarrollo personal.

Los procesos de evaluación deben ser discutidos y enfocados en la mejora personal, sin derivarse a un plan académico únicamente, la evaluación es una herramienta de reconocimiento, con el cual se fortalece y desarrolla la capacidad integral del personal docente y administrativo, un buen plan requiere una buena evaluación, con ello se obtendrá un éxito en el logro de las metas individuales y grupales dentro de la institución, como parte de este plan se introducirá el concepto de capacitación continua, el cual comprende obtener los siguientes beneficios a nivel del personal y la institución.

A continuación, a nivel personal, se enumeran algunos de ellos:

1. Conocer fortalezas y debilidades en el desempeño de sus labores.
2. Hacer las correcciones pertinentes para superarlas y
3. Proyectar la autoformación.

A nivel institucional la evaluación del desempeño permitirá:

1. Conocer las necesidades de la institución, con lo cual se elaborará un buen plan de capacitación continua.
2. Objetivos institucionales adaptados a la realidad operativa y personalizada a las metas del plan trazado.

3. Establecimiento de programas de capacitación, autoevaluación, incentivos personales y grupales, retroalimentación y seguimiento de mejoras.

Capítulo III. Metodología de la investigación.

3.1 Tipo de estudio.

La investigación, por su propósito, fue aplicada con un enfoque descriptivo, ya que su finalidad fue obtener información de la institución y del personal que labora en ella. Se consideró para ello los diversos procesos que se llevan a cabo, tanto por el personal docente, como del personal administrativo, entre estos se encuentran: la selección del personal, su formación, habilidades y objetivos de las tareas bajo su cargo.

La población docente y del personal administrativo evaluada fue de 60 docentes, considerando que el 80% es personal con plaza acreditada por el MINED y el 20% restante es contratación independiente, además, parte del personal administrativo, está considerado en este último.

Para la recolección de la información se realizó una entrevista con la Dirección del centro educativo, con el objetivo de definir los criterios a considerar dentro del cuestionario de evaluación de conocimientos docentes; la actividad fue desarrollada la segunda semana de enero de 2020, una vez obtenida la información se procedió a la tabulación y análisis de datos, todo ello para realizar la selección docente del plan piloto.

Es importante hacer notar que el plan piloto dispondría de dos etapas, las cuales fueron cambiadas por la crisis generada en febrero por la cuarentena, esto generó un cambio drástico en la puesta en marcha del proyecto dentro de la institución.

3.2 Resultados.

Después de encuestar a los docentes, los datos obtenidos se verificaron con la Dirección y se agruparon de la siguiente forma: horarios, conoce y ha usado la plataforma Moodle, nivel de uso o aprovechamiento de plataformas virtuales y comprensión de los beneficios de las plataformas virtuales (ver Anexo 1).

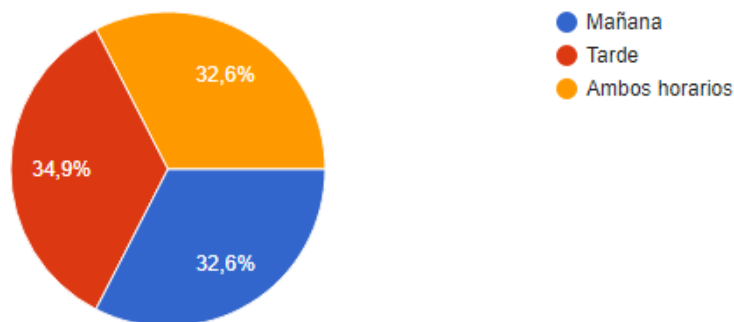
3.2.1 Horarios.

Los horarios fueron considerados como parte importante en la evaluación, la institución tiene un funcionamiento matutino y vespertino, con cursos o grados similares, pero con algunas secciones diferentes, por ello, era necesario conocer la cantidad de docentes y las asignaturas que se imparten en ambos turnos, a su vez, quienes trabajan en ambos horarios, sin contar con el personal administrativo.

Los datos, sin duda alguna, señalan parte de las cargas de trabajo que figuran en el plan docente de la institución, por ser una institución educativa católica, la colaboración del personal, en otras actividades extracurriculares, se hace necesaria y forma parte de los objetivos de la institución, por lo tanto, conocer la distribución de los horarios permite flexibilizar la estrategia del plan de capacitación, considerando que el personal a tiempo completo dispondrá de menos tiempo para revisar el material, siendo así la plataforma contará con diversos contenidos, para todo el personal, que pueden revisar para completar las competencias deseadas por la Dirección.

Horario en que trabaja dentro de la institución:

43 respuestas



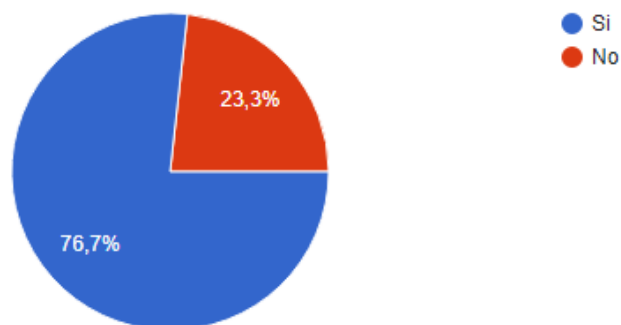
3.2.2 Conoce y ha usado la plataforma Moodle.

Las plataformas educativas son variadas, por lo cual, se realizaron algunas preguntas cerradas para que los docentes pudieran responder de forma directa, el objetivo era conocer si habían escuchado, conocen y han usado la plataforma Moodle, con forme a la cantidad de respuestas se sabría la tendencia, el resultado fue lo esperado, pues

casi el 77% del personal docente conoce la plataforma, algunos lo han usado como estudiantes y otros en sus asignaturas.

Ha escuchado sobre la plataforma Moodle:

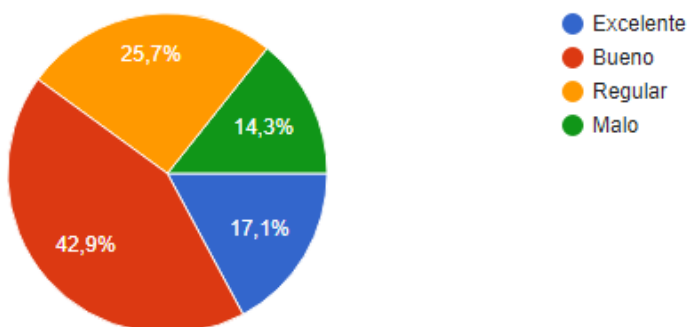
43 respuestas



Considerando la información anterior y, además, los datos que se muestran a continuación, sobre el conocimiento en el uso de Moodle, esto brinda una buena oportunidad para la implementación rápida de una plataforma educativa virtual, en este caso a favor de Moodle.

Si dispone de conocimientos sobre el uso de Moodle, cómo los clasificaría?

35 respuestas



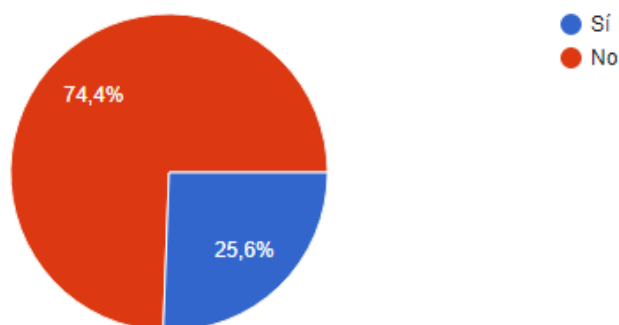
La plataforma educativa permitirá cumplir varios requisitos, algunos de ellos son: contenidos disponibles para el personal, evaluaciones de logros, temas diversos para el crecimiento humano, estadísticas y reportes disponibles sobre el avance del personal, reformulación de estrategias para la mejora de habilidades docentes y del personal administrativo entre otros.

3.2.3 Nivel de uso o aprovechamiento de plataformas virtuales.

Conocer el nivel de uso de las plataformas virtuales, por el equipo docente y administrativo de la institución, brindaría la información requerida para esquematizar el plan de capacitación, así mismo, establecer el alcance que se daría al plan educativo durante los últimos meses del año; claro está que esta meta fue modificada, debido a la emergencia nacional por la pandemia, por lo que se aceleró el proceso de capacitación docente, tomando en cuenta que la cuarentena no sería un problema, sino, una oportunidad de implementar y gestionar algunos de los contenidos académicos del plan de estudios.

Ha utilizado Moodle en sus clases

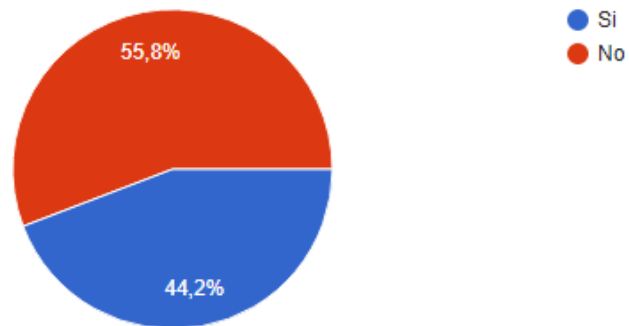
43 respuestas



Los resultados del cuestionario permitieron enfocar los esfuerzos en aquellos elementos necesarios para formular la mejor estrategia de capacitación, adecuar los contenidos requeridos y publicarlos dentro de un curso básico de Moodle, diseñado para el aprendizaje de la plataforma para aquellos docentes, 55.8% de los encuestados, que no tenían conocimiento, o bien, no habían interactuado con la plataforma Moodle.

Ha utilizado Moodle anteriormente

43 respuestas



3.4 Procedimiento.

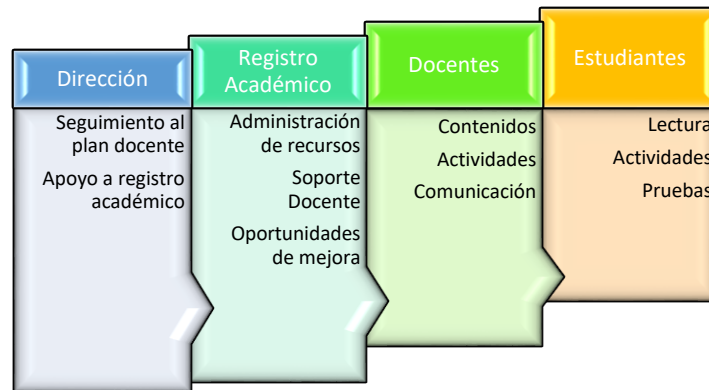
Se realizó un cronograma de trabajo en conjunto con la directora del centro escolar, los objetivos fueron:

1. Establecer un modelo sistemático de capacitación e implementación de la plataforma en junio de 2020, este objetivo fue adelantado por la cuarentena domiciliar.
2. Disponer del material de capacitación, en todo momento, para el involucramiento de nuevos docentes y personal administrativo, siguiendo la dinámica de incorporación por etapas.
3. Establecer los mecanismos de control requeridos para el mantenimiento de la plataforma una vez que entre en funcionamiento en junio, la fecha se tuvo que adelantar por la cuarentena.

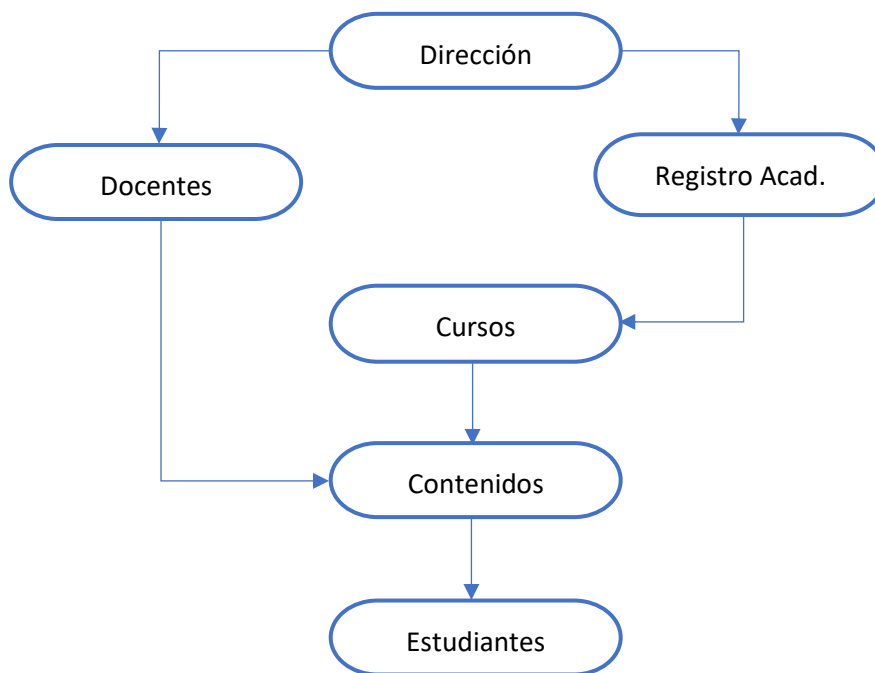
A continuación, se muestra el nuevo cronograma de trabajo, en el cual se modificaron las fechas de implementación y se desplazaron las fechas de capacitación, en este caso, la mitad de la capacitación ha sido virtual, debido a la cuarentena domiciliar dictada por el gobierno.

Plan de trabajo para la implementación del proyecto: PLATAFORMA DE CAPACITACIÓN CONTINUA PARA ESTUDIANTES, DOCENTES Y PERSONAL ADMINISTRATIVO DEL COMPLEJO EDUCATIVO CATOLICO JUAN XXIII																																
Item	Descripción de la Actividad	Fecha Inicial	Fecha Final	Objetivo	Diciembre				Enero				Febrero				Marzo				Abril				Mayo				Junio			
					S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4
1	Generación del plan de trabajo, estructura y organización de actividades para las dos etapas	03/12/2019	06/12/2019	Identificar las estrategias con las cuales se programarán las actividades	█																											
2	Definición de perfiles de usuario, creación del sitio y cuentas de usuario.	13/12/2019	17/12/2019	Construcción y utilización de sitio web en mil aulas		█																										
3	Diseño del sitio web, verificación de cuentas y evaluación del prototipo	20/12/2019	24/12/2019	Presentar prototipo y aprobar diseño			█																									
4	Formación del equipo de trabajo, horarios y disponibilidad del centro de cómputo	03/01/2020	06/01/2020	Disponer del grupo de colaboradores para iniciar las capacitaciones y Centros de Comp.					█																							
5	Capacitación para Docentes, Fase I	07/01/2020	17/01/2020	Presentación de la plataforma y capacitación para su operación como estudiantes					█	█																						
6	Capacitación para Administración, Fase I	20/01/2020	24/01/2020	Preentación de la plataforma y capacitación para su operación como docentes							█																					
7	Capacitación para Docentes, Fase II	03/02/2020	14/02/2020	Operación de plataforma como docentes y publicación de contenidos							█	█																				
8	Lanzamiento del sitio oficial a la comunidad docente y administrativa	17/02/2020	22/02/2020	Ejecución del protocolo de lanzamiento de la plataforma, presentación de informe final							█	█																				
9	Elaboración y mantenimiento de contenidos en la plataforma, uso de herramientas de Moodle	25/02/2020	28/03/2020	Los docentes aplicarán sus conocimientos para la colocación de contenidos								█	█	█																		
10	Incorporación de contenidos a la plataforma, basados en las guías del MINED	31/03/2020	30/04/2020	Cada docente planificará y subirá el contenido revisado y requerido para su asignatura													█	█	█	█												
11	Guía para el Protocolo de Gestión y Mantenimiento de contenidos	20/04/2020	04/05/2020	Establecer y aplicar la guía de mantenimiento por el encargado de la plataforma																█	█											
12	Capacitación para Registro académico, la capacitación se realizará virtual, en un apartado dentro de la plataforma, Fase I	05/05/2020	08/05/2020	Preentación de la plataforma y capacitación para su operación como herramienta de																	█	█										
13	Administración del sitio, mantenimiento de respaldos y usuarios en general	11/05/2020	31/05/2020	Capacitar dos personas que puedan gestionar y brindar mantenimiento a la plataforma																		█	█									
14	Verificación del sitio y su contenido para la continuidad operativa del sitio	28/05/2020	26/06/2020	Verificar el buen funcionamiento de la plataforma, monitorear consumo de espacio y su uso																			█	█	█	█						
15	Entrega de proyecto a la Dirección de la Institución	29/06/2020	01/07/2020	Entrega de la administración de la plataforma educativa.																								█				

Las reuniones desarrolladas con la directora facilitaron la diagramación del proceso de capacitación, permitiendo establecer un proceso de interacción sencillo de comprender para los docentes y el personal que estará a cargo de la administración de la plataforma.



A continuación, se muestra el diagrama general de la estructura funcional de la plataforma en la institución, desarrollado en conjunto y aprobado por la Dirección.



La Dirección se encarga de verificar y validar los contenidos, Registro Académico creará los cursos y administrará el registro en general, tanto de estudiantes, docentes y personal administrativo. Los docentes se concentrarán en los contenidos y recursos que la plataforma ofrece, obteniendo el mayor provecho posible, de igual forma, la comunicación entre registro académico, docentes y estudiantes es esencial. Usar los medios internos de comunicación, en la plataforma, facilitan la gestión de los cursos, los contenidos y la interacción con los estudiantes o personal que integra la comunidad educativa, teniendo, en todo momento, el objetivo de optimizar el proceso de enseñanza aprendizaje de la institución.

Construcción de un FODA, en este caso, el objetivo es mostrar, al menos dos aspectos, sobre lo que enfrenta la institución al usar Moodle como plataforma educativa.

<p>Fortalezas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plataforma educativa altamente utilizada y con soporte multi idiomas • Mejoras constantes y flexibles • Adaptabilidad a diversas instituciones públicas y privadas 	<p>Oportunidades</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mejorar las competencias docentes y administrativas. • Proporcionar alternativas de enseñanza sincrónica y asincrónica
<p>Debilidades</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siendo una plataforma virtual depende del acceso de internet, tanto del docente como del estudiante. • Comprensión del uso de la plataforma y sus herramientas por los docentes y estudiantes. 	<p>Amenazas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Límite de espacio en la plataforma, debido a su origen gratuito • Compromiso del docente en la administración de los contenidos y el monitoreo de avances.

3.5 Operación de la plataforma.

Moodle es una plataforma flexible, no se considera que sea sencilla, pese a que existe mucha bibliografía y soporte, muchas instituciones prefieren otro tipo de plataformas de paga, suponiendo que dispondrán de mucho soporte para el desarrollo de sus proyectos educativos, la realidad es que Moodle dispone de mucho soporte en línea y, además, muchos manuales operacionales y consejos de cómo se administran los contenidos, consejos de mejora y muchas plantillas de ejemplo.

Para la institución educativa era crucial disponer de una plataforma unificada, pues algunos docentes ya utilizaban Moodle y otras plataformas similares, pero, administrativamente, es importante contar con una plataforma estándar para todos, con ello no se expresa que sea cerrada o que todos los cursos sean iguales, sino más bien, que la plataforma ofrece la flexibilidad para que los cursos y sus contenidos sean adecuados al nivel requerido por los estudiantes que sean inscritos.

Se eligió milaulas.com como una alternativa viable para la institución educativa, pues cuenta con el 80% de los recursos requeridos por la institución, considerando que sería la primera experiencia en este tipo de plataformas educativas, es importante establecer un alcance preliminar, pero esto cambió debido al escenario de la cuarentena, siendo así, se tomó la decisión de lanzar en febrero la nueva plataforma educativa.

Las primeras reuniones con la Dirección, en diciembre de 2019, definieron el formato que se le daría a la plataforma, considerando que su alcance educativo no sería sólo para los estudiantes, sino también, para el personal docente y administrativo. Se eligieron a los primeros docentes, ellos apoyarían en la primera etapa, pero el plan se cambió y la capacitación se hizo con el 95%, esto no afectó el proceso y los participantes pudieron ingresar sin dificultad y hacer los ejercicios establecidos para las dos sesiones.

Los inconvenientes fueron superados, se modificó el programa de trabajo inicial, por uno más acelerado, sobre todo en la capacitación del personal.

Antes de realizar el registro de los cursos, se estableció la nomenclatura que se cumpliría para la configuración de estos dentro de la plataforma, incluyendo las dos secciones, matutino y vespertino, además, se contempló la estrategia de inscripción masiva de los estudiantes, para ello la institución facilitó los listados en Excel y se utilizaron las plantillas sugeridas por Moodle para la carga de datos, en un lapso de dos semanas se habían cargado todos los perfiles, aproximadamente 600 estudiantes.

Luego del lanzamiento oficial, a mediados de febrero, se inició la fase productiva, la cual consistió en la personalización de los cursos y la publicación de contenidos, todos ellos, basado en los planes de estudio aprobados por la dirección en enero.

Al finalizar el proceso anterior, los docentes realizaron la matriculación manual, como ya se tenía una nomenclatura específica de los cursos y los estudiantes, el proceso fue desarrollado sin mayor dificultad, además se dispone un formulario en donde los docentes indican los inconvenientes de ingreso, de algunos estudiantes, para corregir el problema y documentar los cambios, los cuales son enviados a la dirección.

Capítulo IV. Mantenimiento y actualización de la plataforma.

Toda plataforma educativa requiere un cuidadoso diagnóstico y mantenimiento operativo, por lo cual, se hace necesario, entre muchas cosas, disponer del personal capacitado y un horario que permita realizar todas las tareas de mantenimiento, siendo así, es importante conocer la estructura o diseño que la institución, así como también, algunos detalles de su nomenclatura.

4.1 Gestión de categorías.

Para la gestión de cursos se establecieron los siguientes criterios:

- Los cursos se dividieron en tres grandes categorías: Capacitaciones, Cursos para estudiantes y Planificación Docente
- Los cursos se dividieron en: diurno y vespertino.
- Una segmentación de categoría para determinar la sección o aula.

- Se colocarían letras resumiendo el nombre de cada uno de los cursos, según las asignaturas elegidas.

A continuación, se muestra un ejemplo sobre los criterios elegidos para la creación de categorías, subcategorías y cursos.

<input type="checkbox"/>	Capacitaciones					3	
<input type="checkbox"/>	+ Cursos 2020 Matutinos						0
<input type="checkbox"/>	+ Cursos 2020 Vespertinos						0
<input type="checkbox"/>	Miscelánea						0
<input type="checkbox"/>	Planificación Docente					1	

4.2 Gestión de los cursos.

Los cursos fueron generados a partir de las asignaturas definidas en cada subcategoría, se adjunta una gráfica para su comprensión.

9-Grado-B

[Crear nuevo curso](#)

Ordenar cursos

Por página: 20

	<input type="checkbox"/>	MUCI 9ºB						
	<input type="checkbox"/>	LENGUAJE Y LITERATURA / 9 GRADO "B"	LL9B					
	<input type="checkbox"/>	INGLES 9B	I9B					
	<input type="checkbox"/>	Educación en la fe 9B						
	<input type="checkbox"/>	Matemática 9B						
	<input type="checkbox"/>	Ciencias Salud y Medio Ambiente 9B						
	<input type="checkbox"/>	Estudios Sociales 9B						
	<input type="checkbox"/>	Informática 9B	IN9B					

La distribución de las subcategorías facilitó la creación de cada curso, como se visualiza en la gráfica anterior, los nombres corresponden a las asignaturas que se desarrollan por cada grado.

Teniendo en cuenta todo lo anterior, cada docente asume su rol de gestor en las asignaturas bajo su cargo, tal cual se mencionó en el diagrama general, dejando al personal de registro académico como gestor de cursos e inscripciones.

4.3 Gestión de los usuarios.

Para realizar esta función, el área de registro académico podrá crear cursos nuevos, ingresar nuevos docentes o inscribir a la plataforma nuevos estudiantes, de igual forma, dispondrá de los permisos para realizar actualizaciones a los aspectos antes mencionados, entre otras tareas adicionales que pueden realizar.

El ingreso de docentes, personal administrativo y estudiantes se hizo utilizando la modalidad de ingreso masivo, esto quiere decir, que se contó con los listados del personal y los alumnos, así como también, de la plantilla requerida para realizar esta tarea.

A continuación, se muestra parte de uno de los listados en Excel y la plantilla utilizada.

MINISTERIO DE EDUCACION
DIRECCION NACIONAL DE EDUCACION
COMPLEJO EDUCATIVO CATOLICO " JUAN XXIII"
GRADO, SECCION: 1° General "D"
AÑO: 2020
PROFESOR(A):
Educación Media

DIRECCION NACIONAL DE EVALUACION E INVESTIGACION.
CUADRO DE REGISTRO DE EVALUACION DE LOS APRENDIZAJES POR ASIGNATURA Y PERIODOS
ASIGNATURA:

No.	NIE	Nombre del alumno/a	PERIODO																
			70%											30%					
			Actividades 35%					Promedio	Actividades 35%					Promedio	Laboratorios		Promedio		
0%	0%	0%	0%	0%		0%	0%	0%	0%	0%		0%	0%	0%					
1	413363	Aguilar Alvarez,Oscar Rodrigo						0.0							0.0				0.0
2	2205850	Aguilar Vásquez,María Daniela						0.0							0.0				0.0
3	653350	Alvarado Ruiz,Delmy Noemi						0.0							0.0				0.0
4	413344	Arévalo Alvarez,Tomas Fernando						0.0							0.0				0.0
5	2573152	Argueta Linares,Karla Marcela						0.0							0.0				0.0
6	413552	Asencio Domínguez,Guadalupe Elizabeth						0.0							0.0				0.0
7	2201654	Calderón Vides,Karla Johanna						0.0							0.0				0.0
8	2628804	Castaneda Marroquín,Maybellinne Odalis						0.0							0.0				0.0
9	2573142	Colocho Rivas,José Alexis						0.0							0.0				0.0
10	412390	Corona Calderón,Tatiana Marielos						0.0							0.0				0.0
11	2207920	Cortés Carías,Rommel Eduardo						0.0							0.0				0.0
12	2204660	Esquivel Ramos,Pamela Elizabeth						0.0							0.0				0.0

La imagen anterior muestra la lista de estudiantes de la institución, este listado corresponde a 1° General, sección “D”, con esta información se preparó una plantilla en Excel antes de transformar el formato a CSV, este último se delimita por comas o punto y coma, siendo uno de los muchos formatos nativos de Moodle.

username	password	firstname	lastname	email
413363	413363	Oscar Rodrigo	Aguilar Alvarez	estudiantes1GD-1@gmail.com
2205850	2205850	María Daniela	Aguilar Vásquez	estudiantes1GD-2@gmail.com
653350	653350	Delmy Noemi	Alvarado Ruiz	estudiantes1GD-3@gmail.com
413344	413344	Tomas Fernando	Arévalo Alvarez	estudiantes1GD-4@gmail.com
2573152	2573152	Karla Marcela	Argueta Linares	estudiantes1GD-5@gmail.com
413552	413552	Guadalupe Elizabeth	Asencio Domínguez	estudiantes1GD-6@gmail.com
2201654	2201654	Karla Johanna	Calderón Vides	estudiantes1GD-7@gmail.com
2628804	2628804	Maybellinne Odalis	Castaneda Marroquín	estudiantes1GD-8@gmail.com
2573142	2573142	José Alexis	Colocho Rivas	estudiantes1GD-9@gmail.com
412390	412390	Tatiana Marielos	Corona Calderón	estudiantes1GD-10@gmail.com
2207920	2207920	Rommel Eduardo	Cortés Carías	estudiantes1GD-11@gmail.com
2204660	2204660	Pamela Elizabeth	Esquivel Ramos	estudiantes1GD-12@gmail.com
411396	411396	Jenniffer Marisol	Estrada Escobar	estudiantes1GD-13@gmail.com
2205844	2205844	Dennis Manuel	Flores Saballos	estudiantes1GD-14@gmail.com
19831408	19831408	Karen Milena	García Avalos	estudiantes1GD-15@gmail.com

Si bien, esta imagen representa una plantilla básica, contiene los datos más importantes para ingresar estudiantes, docentes o personal administrativo de la institución, en la siguiente imagen se presenta la plantilla convertida a formato CSV.

```
|username,password,firstname,lastname,email
413363,413363,Oscar Rodrigo,Aguilar Alvarez,estudiantes1GD-1@gmail.com
2205850,2205850,María Daniela,Aguilar Vásquez,estudiantes1GD-2@gmail.com
653350,653350,Delmy Noemi,Alvarado Ruiz,estudiantes1GD-3@gmail.com
413344,413344,Tomas Fernando,Arévalo Alvarez,estudiantes1GD-4@gmail.com
2573152,2573152,Karla Marcela,Argueta Linares,estudiantes1GD-5@gmail.com
413552,413552,Guadalupe Elizabeth,Asencio Domínguez,estudiantes1GD-6@gmail.com
2201654,2201654,Karla Johanna,Calderón Vides,estudiantes1GD-7@gmail.com
2628804,2628804,Maybellinne Odalis,Castaneda Marroquín,estudiantes1GD-8@gmail.com
2573142,2573142,José Alexis,Colocho Rivas,estudiantes1GD-9@gmail.com
412390,412390,Tatiana Marielos,Corona Calderón,estudiantes1GD-10@gmail.com
2207920,2207920,Rommel Eduardo,Cortés Carías,estudiantes1GD-11@gmail.com
2204660,2204660,Pamela Elizabeth,Esquivel Ramos,estudiantes1GD-12@gmail.com
411396,411396,Jenniffer Marisol,Estrada Escobar,estudiantes1GD-13@gmail.com
2205844,2205844,Dennis Manuel,Flores Saballos,estudiantes1GD-14@gmail.com
19831408,19831408,Karen Milena,García Avalos,estudiantes1GD-15@gmail.com
```

Luego de realizar la conversión se podrá realizar la tarea de carga masiva en Moodle, el procedimiento es sencillo, pero requiere que se validen ciertos pasos para que pueda funcionar de forma correcta.

Se consideró que el NIE era la mejor opción de código, en la nomenclatura de credenciales, siendo así, el NIE pasó a ser el usuario y clave de cada estudiante, permitiendo que cada uno de ellos pudiera modificar su clave, luego de ingresar la primera vez en la plataforma, además, esto felicitaría la búsqueda inequívoca del estudiante dentro de la plataforma a la hora de inscribirlos a los cursos.

Una vez que los perfiles de los usuarios en general (Personal administrativo, Docentes y Estudiantes) se encuentren en la plataforma, se procedió a gestionar los permisos respectivos.

Los permisos establecidos para la plataforma educativa de la institución son:

- Administrador de plataforma
- Gestor de plataforma
- Docente con permisos de gestor de contenidos
- Estudiante

Basado en los permisos otorgados, todos los usuarios, dentro de la plataforma, pueden navegar y realizar los procesos que les brinda su rol.

Se decidió, con la Dirección de la escuela, gestionar de forma manual los ingresos de los estudiantes, aunque se dejó en libertad de criterio que el docente lo pudiese realizar el proceso de auto matriculación de estudiantes, brindando la contraseña del curso.

Adicionalmente, se generó un documento de políticas de uso del sitio, para que los docentes y el personal administrativo conozcan y apliquen las normativas que aplicarán en el uso de la plataforma, el objetivo es establecer los derechos y deberes que los usuarios tendrán en la plataforma educativa, combatir los riesgos y evitar los abusos que puedan generarse durante la publicación y descarga de contenidos.

4.4 Gestión de los contenidos.

Para realizar el proceso de publicación, cada docente lo hizo siguiendo su plan de trabajo, el cual fue presentado en enero 2020, el cual fue publicado para su revisión por parte de la Dirección de la escuela, en dichos planes se establecieron temas y fechas para enseñar los contenidos a los estudiantes.

Por motivos de la pandemia, se cambiaron muchas cosas, entre ellas, se anticiparon las inscripciones de los estudiantes y la creación de los cursos, se liberaron los permisos para que cada docente pudiese iniciar el proceso de publicación, para ello se establecieron ciertas reglas iniciales (ver Anexo 2).

4.5 Gestión de los informes.

Los informes, en cualquier plataforma virtual son importantes, pero, mucho más lo es, en todas aquellas plataformas educativas. Esto es debido a que en ellos se pueden verificar los avances e interacciones que los estudiantes han realizado.

Para poder controlar los dos puntos anteriores, se recomendaron dos ejes de observación, todo ello con el fin de monitorear y mejorar el uso de la plataforma, teniendo en cuenta el protagonismo de todos los actores que se encuentran interactuando bajo un mismo fin, brindar la continuidad educativa.

Los ejes aprobados fueron:

- Informes de interacción de los estudiantes, considerando al estudiante como un rol de cualquier persona que ingresa a la plataforma.
- Informes de evaluaciones, cuyo fin es monitorear la comprensión y uso de los contenidos por parte del estudiante, considerando su rol antes mencionado.

La plataforma puede suministrar más información, o más informes, pero estos son los más significativos para la institución, reflejando su labor educativa y la interacción que se espera de los docentes y los estudiantes.

Capítulo V. Conclusiones y recomendaciones

5.1 Conclusiones

Gestionar este proyecto me ha dado grandes beneficios para reforzar los conocimientos adquiridos durante mi maestría, logrando integrar muchos conocimientos para apoyar a los docentes y personal administrativo de la institución.

Según la expectativa institucional, para implementar una plataforma educativa, se verificaron varias propuestas, todas ellas con la Dirección, el plan capacitación y la diagramación de la estructura funcional de la plataforma educativa, se logró construir un sitio de enseñanza, adaptado a las necesidades e imagen de la institución, la cual representa una fuerte influencia en la comunidad educativa de Santa Ana.

Las labores realizadas, antes y durante el proceso de capacitación, fueron muy beneficiosas, lo suficiente para reajustar y profundizar en los temas de las capacitaciones, sobre todo, el enfoque en el aprendizaje sobre el uso de la plataforma, la publicación, uso y responsabilidad de los contenidos, tal cual se estableció en el plan de trabajo con los docentes.

5.2 Recomendaciones.

Tomando en cuenta algunos aspectos, analizados durante la ejecución del cuestionario y las capacitaciones, se evidenció que muchos docentes conocen herramientas virtuales educativas, pero que muy pocos las habían usado en el proceso de enseñanza en la institución, por lo cual se recomendó a la Dirección, que todos los docentes realicen el curso básico de Moodle y Tele formación.

El curso está estructurado en temas cortos, los cuales proporcionan datos esenciales sobre el concepto de tele formación y, además, cuenta con los temas básicos para que puedan operar las actividades, evaluaciones, seguimiento, entre otros aspectos.

La tele formación apoya la gestión del docente, dándole la oportunidad de mejorar la enseñanza a sus estudiantes en una plataforma adecuada para tal fin.

Bibliografía

Dávila, A., & Martínez, N. (2000). *Cultura en organizaciones Latinas*. España: Siglo XXI.

Díaz-Barriga, Á. (2013). TIC en el trabajo del aula. Impacto en la planeación didáctica. *Revista Iberoamericana de Educación Superior*, IV(10), 3-21.

Garay, R. M. (2009). *La cultura organizacional*. Argentina: Dunken.

Lovelock, C. (2015). *Marketing de servicios*. México: Pearson.

MINED. (2019). *Plan Cuscatlán*. San Salvador, El Salvador: Ministerio de Educación, El Salvador.

Pérez y García, A. (2002). *Elementos para el análisis de la interacción educativa en los nuevos entornos digitales*. Madrid: Pixel Bit.

Ritter, M. (2008). *Cultura organizacional*. Argentina: Dircom.

Rosemberg, M. (2001). *E-learning strategies for delivering knowledge in the digital age*. New York: McGraw-Hill.

ANEXOS

Anexo 1. Prueba de conocimientos previos

Prueba de Conocimiento Previos

Este formulario está diseñado con el fin de obtener datos sobre sus conocimientos en el uso de la plataforma Moodle, su objetivo es identificar el nivel de conocimientos que los participantes tienen sobre esta plataforma.

Horario en que trabaja dentro de la institución: *

Identifique sólo un grupo

- Mañana
- Tarde
- Ambos horarios

Nombre Completo

Texto de respuesta corta

Ha escuchado sobre la plataforma Moodle: *

Responda específicamente sobre Moodle

- Si
- No

Proporcione su correo electrónico para contactarlo *

Verifique que los datos sean correctos

Texto de respuesta corta

Ha utilizado Moodle anteriormente *

- Si
- No

Ha utilizado Moodle en sus clases *

Sí

No

Qué beneficio encuentra en el uso de plataformas virtuales como Moodle? *

Texto de respuesta larga

Si dispone de conocimientos sobre el uso de Moodle, cómo los clasificaría?

Excelente

Bueno

Regular

Malo


Se adjunta el link de acceso a la encuesta:

<https://docs.google.com/forms/d/1o6BasqAetzQBzaGDTKAgvCMhTakjtQwidi48EzvPYok/edit>

Link hacia los datos:

<https://docs.google.com/forms/d/1o6BasqAetzQBzaGDTKAgvCMhTakjtQwidi48EzvPYok/edit#responses>

Anexo 2. La gestión de contenidos.

	<p>La capacitación de los docentes, sobre el uso de plataformas virtuales, y la forma de estructurar los contenidos, brindó un avance significativo en la implementación de la plataforma, para se identificaron 4 pilares importantes.</p>
<p style="text-align: center;">Pilar 1</p> <p><u>Uso básico de Moodle.</u></p> <p>Su objetivo es realizar un recorrido por la herramienta, buscar una interacción mediante la publicación de diversos temas, los cuales facilitan la comprensión, de los docentes o personal administrativo, sobre el uso y alcances de la misma.</p>	<p>Uso de la plataforma Moodle</p> <p>Sitio web del CEC Juan XXIII https://cecjuan23.milauas.com/</p> <p>Usuario: nombre (Todo en letras minúsculas)</p> <p>Clave: Nombre.2019 (Primera letra de su nombre en mayúscula)</p> <p>Nota: se indicará que usuarios utilizarán su segundo nombre como usuario y clave</p> <p>Como me inscribo a las capacitaciones:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Dirigirse a la opción inicio del Sitio y seleccionar el curso2. Digitar la contraseña: docente2020 <p>Nota: existen tareas que requerirán tiempo límite para desarrollarias, por ello se le b</p> <hr/> <p>Entorno de trabajo en Moodle</p> <p>Un breve recorrido por Moodle</p> <ol style="list-style-type: none">1. Barra de Menús, rutas y Opciones2. Seguridad del usuario3. Área personal4. Recursos para los estudiantes <ul style="list-style-type: none"> Manual del estudiante Guía rápida de Moodle para estudiantes Evaluación de conocimientos Mapa Mental
<p style="text-align: center;">Pilar 2</p> <p><u>Tele formación.</u></p> <p>Los temas exponen el concepto de tele formación, permitiendo la interacción de los docentes y personal administrativo con los diversos tópicos relacionados a esta.</p> <p>Muy importante destacar que estos temas son básicos, pero suficientes para que se comprenda el concepto y, que, además, puedan integrarse muy bien al uso adecuado en cualquier plataforma educativa.</p>	<p>Introducción a la Formación Virtual</p> <ul style="list-style-type: none"> Tema 1. La Teleformación, concepto, ventajas y desv Educación Virtual, introducción Blog, Tema: la Formación Virtual en nuestro entorno Mapa Mental - Educación Virtual Evaluación Etapa 1 <p>No mostrado a los estudiantes</p> <hr/> <p>Formación Virtual</p> <ul style="list-style-type: none"> Tema 2. La Metodología en Teleformación <hr/> <p>Diseño de Actividades</p> <ul style="list-style-type: none"> 3. Gestionando cursos en Moodle 3.1 Matriculación de estudiantes 3.2 Agregando las Actividades al curso-1a Parte 3.3 Libro de Calificaciones 3.4 Descarga de Tareas

Anexo 3. Sitio web del CEC Juan XXIII.



CECJUANXXIII Español - Internacional (es) 🔔 🗨️ Carlos Alfredo Castillo Flori

Área personal
Inicio del sitio
Calendario
Archivos privados
Mis cursos
CBMT
Administración del sitio

AD MAIORA NATUS SUM
Comisión Educativa Católica
JUAN XXIII Santa Ana

Bienvenido a la Plataforma Digital de Capacitación Continua del CEC Juan XXIII

La fundación del C.E.C. JUAN XXIII, se realiza en el año de 1982, el cual inició dentro de las instalaciones de la Iglesia El Calvario, la cual se encuentra ubicada en 10ª Avenida Norte, entre Calle Libertad Poniente y 2ª Calle Poniente, al mismo tiempo se encontraba en el Seminario Juan XXIII, ubicado en Avenida José Matías Delgado Sur, entre Calle Libertad Poniente y 1ª Calle Poniente; estos eran los espacios con los que contaban en sus comienzos como una institución educativa.

Acceso al sitio:

<https://cecjuan23.milaulas.com>

Acceso del visitante, para ello utilizará las siguientes credenciales:

Usuario: visitante

Clave: Visitante.2020